

## 薪酬與福利

### ◆ 薪酬獎金

1. 依據當地勞動市場狀況，訂定合理且具競爭力之薪資水準。
2. 依照公司之整體營運績效發給獎金，以鼓勵員工貢獻並與公司共同成長。
3. 推行員工持股信託計劃，員工可依持股會章程規範自願參與，提倡員工長期儲蓄、累積財富並共同分享公司經營成果。

### ◆ 休閒假期 – 人人稱羨的活力假及多元活動!

1. 每年額外給薪活力假，全公司一起放假！
2. 國內外旅遊補助
3. 家庭日、部門活動、社團活動、Year-End Party、Team Day
4. 免費電影票

### ◆ 體貼員工 – Work & Life Balance! 幫你照顧你自己!

1. 駐點按摩服務
2. 辦公室零食點心
3. 免費提供交通車
4. 免費定期健康檢查
5. 定期醫師駐診
6. 公司全額補助團體保險(員工本人壽險、意外、醫療險)
7. 婚喪喜慶及急難補助
8. 提供 EAP 員工協助方案

### ◆ 教育訓練-領導管理/專業技能/自主學習!

1. 建構七大訓練體系，提供豐富多元的學習資源：(1) 新進同仁訓練體系 (2) 專業訓練體系 (3) 管理訓練體系 (4) 內部講師訓練體系 (5) 管理系統訓練體系 (6) 語文訓練體系 (7) 通識訓練體系
2. 無數場免費講座 (養生訣竅、情緒管理、ESG 等多元主題)

### ◆ 辦公環境

1. 健身中心、籃球場、韻律教室
2. 銀行代辦處
3. 集乳室

## 各項員工福利措施、進修、訓練、退休制度與其實施情形：

### 1. 員工福利措施

- (1) 勞保、健保及相關保險均依各地法令規定辦理
- (2) 公司全額支付員工團體保險(員工本人壽險、意外險及醫療險)
- (3) 三節與婚喪喜慶福利金
- (4) 各式社團活動
- (5) 國內外旅遊補助
- (6) 員工健康關懷(健康促進活動、不定期員工關懷)

### 2. 進修、訓練及退休制度實施情形

#### (1) 進修與訓練

公司訓練發展的目標在於不斷提升人力素質與工作技能，藉此創造更高的企業價值，並達成營運目標與未來發展。為了實現此目標，同時因應營運規模快速成長的人力需求，本公司配合職能體系建立完整的教育訓練架構，規劃適當的新進人員訓練、專業訓練、各階管理訓練、通識相關訓練及企業文化課程，強化員工完整之訓練及進修管道，透過實體與 e-learning 方式，提升員工專業能力與核心競爭力。

除了專業職能的培訓，公司配合同仁的職涯規劃安排工作輪調，並鼓勵員工多方學習或自我進修，致力提升員工整體素質，健全人才培育與發展。

#### (2) 退休制度

為安定員工退休後生活，藉以提高在職期間之服務精神，特依據勞動基準法及勞工退休金條例訂定員工退休辦法，明定員工退休條件、退休金給付標準、申請及給付事宜，並成立勞工退休準備金監督委員會，每月依勞工退休金提撥及管理辦法提撥勞工退休準備金儲存於臺灣銀行專戶，以保障員工權益。2005年7月1日起併行採用政府新制退休辦法，依勞工退休金條例，按月為適用該條例之員工提撥6%退休金至員工個人退休金專戶；有自願提繳退休金者，另依自願提繳率自員工每月薪資中代為扣繳至勞保局之個人退休專戶。

#### (3) 彈性工作

為創造一個富有適應性和支援性的工作環境，確保所有員工都能有效地平衡工作和家庭責任。推動彈性上班時間、混合辦公政策，以提升員工的滿意度和生產力。

#### (4) 志工服務

為鼓勵員工以更彈性多元的方式自主參與社會公益，為社會及環境共盡心力，善盡社會公民之責任，實施帶薪志工假，每人每年享有 8 小時志工假。